

**EDITAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PREENCHIMENTO DE VAGA
REMANESCENTE PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM UROLOGIA – 2026/2
PRÉ-REQUISITO: RESIDÊNCIA MÉDICA EM CIRURGIA GERAL (CREDENCIADA)**

O Hospital Dom Joaquim, por meio de sua Comissão de Residência Médica (COREME), torna pública a abertura de Processo Seletivo Simplificado para preenchimento de vaga remanescente no Programa de Residência Médica em Urologia, em conformidade com a Lei nº 6.932/1981 e Resoluções da Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM), especialmente a Resolução nº 17/2022.

1. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 1.1** O presente processo seletivo destina-se exclusivamente ao preenchimento de vaga remanescente regularmente credenciada;
- 1.2** O programa possui duração de 03 (três) anos, com início previsto para 15/09/2026;
- 1.3** A bolsa será paga conforme valor nacional vigente estabelecido pela CNRM;
- 1.4** O médico residente será vinculado ao Regime Geral de Previdência Social na forma da legislação específica da residência médica.

2. DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

- 2.1** Ter concluído Residência Médica em Cirurgia Geral credenciada pela CNRM até a data de início do programa;
- 2.2** Possuir registro regular no CRM;
- 2.3** Médicos formados no exterior deverão apresentar diploma revalidado no Brasil.

3. DAS INSCRIÇÕES

Período: das 00h de 22/07/2026 até 25/07/2026 às 24h;

Forma: inscrição online no site www.grupoimas.com.br (editais), mediante envio da documentação digitalizada no e-mail residenciamedicahdj@grupoimas.com.br

Taxa única de inscrição: R\$ 500,00 (quinhentos reais): efetue o pagamento da taxa de inscrição, pelo PIX, chave: CNPJ 28.700.530/0029-62, respeitando a data de vencimento e horário de Brasília (00h de 22/07/2026 às 24h de 25/07/2026), após o pagamento da inscrição, o candidato deverá enviar o comprovante de pagamento para o e-mail: residenciamedicahdj@grupoimas.com.br se identificando com nome completo e número de CPF;

3.1 A taxa refere-se exclusivamente ao custeio administrativo do processo seletivo;

3.2 Não haverá cobrança adicional de qualquer natureza.

4. DAS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

O processo seletivo será composto por três etapas:

I - Prova Objetiva (eliminatória e classificatória);

II - Análise Curricular (classificatória), o currículo lattes ou vitae deve ser enviado no e-mail

residenciamedicahdj@grupoimas.com.br contendo cópia dos documentos

comprobatórios;

III - Entrevista Técnica (classificatória).

5. DA PROVA OBJETIVA

5.1 A prova objetiva terá 20 questões de múltipla escolha sobre conteúdos fundamentais de Cirurgia Geral e Urologia;

5.2 Valor: 50% da nota final;

5.3 A prova garante avaliação cognitiva isonômica, conforme exigência da CNRM.

6. DA ANÁLISE CURRICULAR

6.1 Terá caráter classificatório;

6.2 Valor máximo: 30% da nota final;

6.3 Serão considerados os currículos lattes ou vitae com produção científica, formação complementar e trajetória acadêmica.

7. DA ENTREVISTA TÉCNICA

7.1 Destina-se à avaliação do perfil profissional, interesse na área e disponibilidade para o programa;

7.2 Valor máximo: 20% da nota final;

7.3 A entrevista será realizada por banca composta por, no mínimo, três membros docentes.

8. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

Nota Final = (Prova Objetiva × 0,5) + (Currículo × 0,3) + (Entrevista × 0,2).

9. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

I - Maior nota na prova objetiva;

II - Maior nota curricular;

III - Maior idade.

10. DO CRONOGRAMA

Inscrições: das 00h de 22/07/2026 às 24h 25/07/2026;

Prova Objetiva: 16/08/2026 (horário e forma a serem divulgados no site www.grupoimas.com.br (editais); Entrevistas: 24/08/2026 (horário e forma a serem divulgados no site www.grupoimas.com.br (editais); Resultado Final: 26/08/2026;

Matrícula: 31/08/2026 a 04/09/2026 (horário e local a serem divulgados no site www.grupoimas.com.br (editais);

Início das Atividades: 15/09/2026.

11. DA MATRÍCULA

O candidato aprovado deverá apresentar cópia dos seguintes documentos:

- * CRM ativo;
- * Certificado de conclusão da residência pré-requisito;
- * Documentos pessoais (Carteira de Identidade - RG, NIS ou PIS, Título de Eleitor, CPF);
- * Comprovante de regularidade profissional;
- * Candidatos brasileiros que terminaram curso no estrangeiro deverão apresentar cópia autenticada do diploma revalidado em Instituição Pública reconhecida pelo MEC;
- * 3 fotos 3x4;

Documentos adicionais para estrangeiros (cópias):

- * Diploma e revalidação de diploma;
- * Certificado de proficiência em Língua Portuguesa CELPE-Brasil;
- * Visto de permanência.

11.1 Ao médico matriculado que tenha sido incorporado em Organização Militar das Forças Armadas por alistamento obrigatório será assegurada vaga do período seguinte da Residência Médica (Resolução CNRM 01/2005). Para tanto, deverá no ato da matrícula entregar o requerimento de trancamento da matrícula por apenas um ano, juntamente com documento de designação das Forças Armadas.

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 O processo seletivo observará os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade e transparência.

12.2 Não haverá qualquer distinção baseada em estado civil, número de filhos ou condição pessoal.

12.3 Os casos omissos serão resolvidos pela COREME conforme normativas da CNRM;

12.4 A documentação do processo será mantida arquivada pelo prazo legal aplicável aos processos seletivos públicos.

OBS1: Segue no Anexo I os critérios de avaliação curricular;

OBS2: Segue no Anexo II o cronograma previsto;

OBS3: Qualquer dúvida que o candidato tenha, deve ser enviada através de e-mail para residenciamedicahdj@grupoimas.com.br durante o período de inscrição.

Sombrio/SC, 07 de julho de 2026.

Documento assinado digitalmente
 **CHARLES DAMIAN PREVE**
Data: 07/07/2026 08:31:21-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Dr. Charles Damian Preve
Coordenação da COREME
Hospital Dom Joaquim

ANEXO I

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO – ANÁLISE CURRICULAR (PONTUAÇÃO)

A análise curricular terá caráter classificatório, com pontuação máxima de 10 (dez) pontos, e será realizada exclusivamente com base nos documentos comprobatórios apresentados pelo candidato, conforme critérios estabelecidos neste edital.

1. FORMAÇÃO ACADÊMICA - até 2,0 pontos:

Monitoria acadêmica (mín. 6 meses): 0,5 ponto por atividade (máx. 1,0). Estágio extracurricular médico ($\geq 120h$): 0,5 ponto por atividade (máx. 1,0).

2. ATIVIDADES ASSISTENCIAIS - até 3,0 pontos:

Experiência assistencial médica (PS, enfermagem ou UTI) ≥ 6 meses: 2,0 pontos. Atuação em serviços vinculados ao SUS: 1,0 ponto.

3. PRODUÇÃO CIENTÍFICA - até 2,0 pontos:

Artigo científico publicado em revista indexada: 1,0 ponto. Artigo aceito para publicação: 0,5 ponto.

Trabalho apresentado em congresso científico: 0,5 ponto.

4. CURSOS E CAPACITAÇÕES - até 2,0 pontos:

Curso ACLS, ATLS ou PALS (válidos): 1,0 ponto.

Cursos com carga horária $\geq 20h$ na área médica: 1,0 ponto.

5. ATIVIDADES COMPLEMENTARES - até 1,0 ponto:

Participação em ligas acadêmicas: 0,5 ponto. Participação em projetos de extensão: 0,25 ponto. Organização de eventos científicos: 0,25 ponto.

DISPOSIÇÕES FINAIS

Somente serão avaliados documentos legíveis e devidamente comprovados. Não será atribuída pontuação a documentos sem comprovação formal. A comissão avaliadora poderá desconsiderar documentos inconsistentes ou incompatíveis.

Obs. Os documentos redigidos em língua estrangeira somente serão aceitos quando acompanhados de versão para a língua portuguesa tramitada por via diplomática ou pela autoridade central, ou firmada por tradutor juramentado, nos termos do art. 192, da Lei n. 13.105/2015 e art. 27, da Lei n. 14.195/2021.

ANEXO II

CRONOGRAMA:

ETAPA / ATIVIDADE	DATA / PERÍODO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÕES INTERNAS
Publicação do Edital	07/07/2026.	COREME / Ensino	Versão final aprovada.
Impugnações do Edital	09/07/2026 às 12h.	COREME	Responder formalmente.
Inscrições Online	22/07/2026 00h até 25/07/2026 às 24h.	Ensino / TI	Monitorar sistema.
Conferência de Pagamentos	27/07/2026 às 09h.	Financeiro	Relatórios diários.
Homologação das Inscrições	28/07/2026 12h.	COREME	Verificação documental. Publicação no site
Recursos da Homologação	29/07/2026 às 18h.	COREME	Decisão administrativa.
Organização das Provas/fases	Até 05/08/2026.	COREME / Administração	Salas.
Prova Objetiva	16/08/2026	COREME	Controle de presença.
Correção da Prova	17/08/2026	COREME	Correção oficial.
Envio de Currículo Vitae ou Lattes, documentado.	Até dia 17/08/2026 às 16h.	COREME / Ensino	Controle de documentação recebida.
Avaliação Curricular	19/08/2026.	COREME	Conferir currículos e documentos comprobatórios.
Gabarito Preliminar	18/08/2026 até às 17h.	Ensino / TI	Publicação no site.
Recursos do Gabarito	19/08/2026 até às 18h.	COREME	Análise técnica.
Gabarito pós recurso	21/08/2026 até às 24h.	COREME	Publicação no site.
Entrevistas	24/08/2026.	COREME / Banca	Registro de notas.
Resultado Final	26/08/2026 24h.	Ensino / COREME	Classificação final Publicação no site.
Matrícula	31/08 a 04/09/2026.	COREME	Conferência documental.
Início da Residência	15/09/2026.	COREME	Integração.